

Załącznik do zarządzenia nr 9244/22

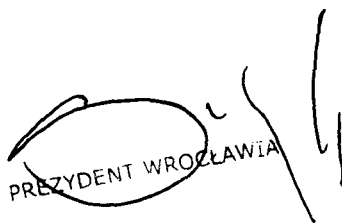
Prezydenta Wrocławia

z dnia 28 grudnia 2022 r.

Regulamin udzielania ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto

1. Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, realizując swoje statutowe zadanie dotyczące prowadzenia działalności w zakresie upowszechniania działalności sportowo-kulturalnej, umożliwia ubieganie się o ulgę w wynajmie obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław do stawki 1,00 zł netto za godzinę rezerwacji w odniesieniu do kwot, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław.
2. Możliwość wynajęcia obiektu, zarządzanego przez MCS Wrocław za kwotę, o której mowa w pkt 1., może być przyznana jedynie w drodze decyzji Prezydenta Wrocławia oraz pod warunkiem, że wnioskodawca nie będzie czerpał zysków z korzystania z danego obiektu sportowego, tj. nie będzie pobierał opłat za realizowane na nim zajęcia i nie będzie wykorzystywał obiektu na cele ewentualnie prowadzonej działalności gospodarczej.
3. O możliwość wynajęcia obiektu za kwotę, o której mowa w pkt 1., występuje się pisemnie do Prezydenta Wrocławia za pośrednictwem Dyrektora MCS Wrocław, który dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosku, a także opiniuje wniosek.
4. Dyrektor MCS Wrocław, opiniując wnioski o udzielenie ulgi do kwoty 1,00 zł netto udziela rekomendacji jedynie tym podmiotom, które:
 - a) prowadzą swoją działalność na terenie Wrocławia;
 - b) deklarują, że rezerwacje zostaną wykorzystane wyłącznie w celach sportowo-rekreacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych i społecznych;
 - c) deklarują, że w ramach dodatkowej umowy partnerstwa wezmą udział w realizacji wydarzeń, organizowanych przez Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław;
 - d) w poprzednim roku kalendarzowym nie korzystały z programów wspierających, realizowanych przez MCS Wrocław.
5. Wzór wniosku o udzielenie ulgi stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
6. Do składania wniosków uprawnione są podmioty reprezentujące wszystkie kategorie wiekowe – od grup najmłodszych do oldbojów.
7. Wniosek składa się w siedzibie MCS lub w panelu klienta w systemie rezerwacji obiektów MCS Wrocław w terminie od 1 do 15 stycznia każdego roku kalendarzowego.
8. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor MCS Wrocław może wydłużyć termin, o którym mowa w pkt. 7.
9. W przypadku składania wniosków za pośrednictwem operatora pocztowego o zachowaniu terminu, o którym mowa w pkt 7., decyduje data stempla pocztowego.
10. Wnioski wraz z załącznikami złożone po terminie, o którym mowa w pkt 7. (niezgodne ze wzorem, niekompletne lub niewypełnione) nie będą rozpatrywane.
11. Ulgi do kwoty 1,00 zł netto udziela się maksymalnie 5 podmiotom rocznie i obowiązuje ona od dnia otrzymania przez MCS Wrocław decyzji Prezydenta Wrocławia w tym zakresie maksymalnie do zakończenia danego roku kalendarzowego.
12. W ramach przyznanej ulgi jeden wybrany podmiot wykorzystać może maksymalnie 60 godzin rezerwacji.
13. Rezerwacje dokonywane przy udzieleniu ulgi dokonywane w systemie rezerwacji zgodnie z zapisami Regulaminu Rezerwacji Obiektów zarządzanych przez Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, wyłącznie jako rezerwacje krótkoterminowe, w ramach wolnych godzin.

14. Na dodatkowy pisemny wniosek podmiotu wybranego do rezerwacji obiektów z przyznaną ulgą, MCS Wrocław w ramach realizacji terminów, o których mowa w pkt 12-13., może zapewnić opiekę trenera lub instruktora, ponosząc koszty jego wynagrodzenia.
15. Opiekę, o której mowa w pkt 14., przeznaczają się w szczególności dla realizatorów zajęć dla dzieci w wieku przedszkolnym i szkolnym.
16. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez podmiot wnoszący zasad, określonych w pkt 4., MCS Wrocław zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Prezydenta Wrocławia o cofnięcie zgody na udzielenie ulgi, a tym samym usunięcia z systemu rezerwacji obiektów jego pozostałych rezerwacji w tym zakresie.
17. Rezerwacje objęte ulgą wykorzystać można jedynie na obiektach pozostających w Zarządzie MCS Wrocław, po uzgodnieniu z Dyrektorem MCS Wrocław.
18. Wnioski podmiotów, które zalegają z płatnościami na rzecz MCS Wrocław, nie będą rozpatrywane.
19. Przepisy niniejszego regulaminu, a także złożenie wniosku spełniającego wymogi określone w regulaminie nie stanowi zobowiązania MCS Wrocław do udzielenia ulgi wobec opłat, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław oraz nie stanowi podstawy do roszczeń wnioskodawcy z tego tytułu.


PREZYDENT WROCŁAWIA
Jacek Sutryk

Załącznik

do Regulaminu udzielania ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto

.....
(wnioskodawca – ewentualna pieczętka nagłówkowa)

.....
(miejsowość, data)

Wniosek o udzielenie ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto

CZĘŚĆ A – WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

Dane wnioskodawcy:

Nazwa wnioskodawcy:	
Adres siedziby:	
Telefon:	
e-mail:	
Czy wnioskodawca prowadzi swoją działalność na terenie Wrocławia? (tak / nie) (niepotrzebne skreślić)	
Czy w poprzednim roku kalendarzowym wnioskodawca korzystał z programów wspierających, realizowanych przez MCS Wrocław? (tak / nie) (niepotrzebne skreślić)	

Podstawa złożenia wniosku oraz podpis wnioskodawcy:

Należy podać uzasadnienie złożenia wniosku, z uwzględnieniem zasad udzielania rekomendacji, określonych w pkt 4. Regulaminu, dotyczącego udzielania ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto.

--

Oświadczenie i podpis wnioskodawcy:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym:

.....
(data, podpis i pieczętka wnioskodawcy)

**CZĘŚĆ B – REKOMENDACJA DYREKTORA MŁODZIEŻOWEGO CENTRUM SPORTU
WROCLAW**

Udzielam / nie udzielam (*niepotrzebne skreślić*) rekomendacji do udzielenia ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto.

.....
(data, podpis i pieczętka
Dyrektora Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław)

CZĘŚĆ C – DECYZJA PREZYDENTA WROCLAWIA

Udzielam / nie udzielam (*niepotrzebne skreślić*) ulgi do kwoty 1,00 zł netto na maksymalnie 60 godzin rezerwacji, realizowanych na obiektach zarządzanych przez MCS Wrocław.

.....
(data, podpis i pieczętka
Prezydenta Wrocławia)

Podpisy:

W imieniu wnioskodawcy podpis składa osoba lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa wnioskodawcy.

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w siedzibie Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław (51-612 Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35).

Wniosek złożyć można również w systemie rezerwacji obiektów MCS Wrocław, w panelu klienta – w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Klauzula informacyjna, dotycząca przetwarzania danych osobowych

Wniosek o udzielenie ulgi w opłatach, określonych w cenniku udostępnienia obiektów zarządzanych przez MCS Wrocław, do kwoty 1,00 zł netto.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław z siedzibą przy al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław (dalej „Administrator”).
- 2) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:
 - rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi w opłatach,
 - przyznania i naliczenia ulgi,
 - archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1. lit b Rozporządzenia: przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

- 3) Przetwarzane są następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:

- nazwa wnioskodawcy / imię i nazwisko;
- adres;
- telefon;
- e-mail;

- 4) Administrator udostępnia dane osobowe:

- a) gdy taki obowiązek wynika z przepisów obowiązującego prawa;
- b) operatorom pocztowym, firmom kurierskim;
- c) w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Młodzieżowego Centrum Sportu Wrocław

Ponadto dane osobowe kontrahentów mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług teleinformatycznych takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
miejsowość, data

.....
roabis